



Teglårdsparken 17  
5500 Middelfart  
Tlf.: 24 47 30 84  
info@frivilligcentermiddelfart.dk  
www.frivilligcentermiddelfart.dk

Åbningstid:  
Mandag-torsdag kl. 9-13 – samt efter aftale. Fredag lukket

## DAGSORDEN TIL BESTYRELSESMØDE 17. maj kl. 10.30-12.30, Østergades Forsamlingshus

**Deltagere:** Gitte R. R. Nielsen (GRRN), (TMS), Bjarne Havshøj (BH), Lisbeth Troest (LT), Inge Lodberg (IL), Jonna Hansen (JH), Kell Nielsen (KN)

**Referent:** Susanne Juhl Paaske (SJP)

**Afbud:** Ulla Sørensen (US)

**Forplejning:** SJP (Kaffe/te)

	Dagsorden	Referat	Initiativ
1.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt.	GRRN
2.	Godkendelse af referat fra sidste møde	Godkendt. Referat kommenteres indenfor tre dage efter modtagelse – herefter for at blive lagt ud på hjemmesiden.	GRRN
3.	Bestyrelse 2023	<p><b>Nyt fra formanden</b></p> <p><b>Nyt fra kommunal repræsentant (US)</b> Grundet afbud fra US udsættes punktet.</p> <p><b>Planlægning af kommende netværksmøder</b> Netværksmøde planlagt til 23. august 2023 kl. 17.00-18.30</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Frivillig fredag (fast punkt på netværksmøder)</li><li>- Lars Vigsø og Henrik Louring. Hvordan ser det frivillige landskab ud set med politikerbriller? Hvad er kommunens planer for det frivillige liv i kommunen. Hvad er fremtidsperspektiverne?</li><li>- KN og LT sørger for forplejning (kaffe, te, vand, småkage, hygge)</li><li>- Sanghæfter (SJP)</li><li>- Østergades forsamlingshus bookes (SJP)</li></ul> <p>Netværksmøde i efteråret: 6. november 2023 kl. 17.00-18.30. Emnet drøftes på de kommende bestyrelsesmøder. Det kunne for eksempel være præsentation af en eller to foreninger. Inspiration hvor foreningerne får god ny viden med hjem.</p> <p><b>FRISES Bestyrelsesuddannelse</b> KN, GRRN og SJP deltager.</p> <p><b>Status på arbejdsgrupper:</b></p>	GRRN

		<p>a) Frivillig Fredag. Program er udarbejdet. Afventer svar fra oplægsholder.</p> <p>b) Sommer-kom-sammen. Kreaværk torsdag den 8. juni 2023 15.30. Bagefter kører vi i fællesskab til Bogensevej 85. Arrangementet er for ansatte og bestyrelsen. SJP afholder arrangementer for frivillige.</p> <p>c) Høringssvar blev sendt som aftalt.</p> <p><b>Intern Kommunikation</b> Drøftelse og fastlæggelse af procedurerne for intern kommunikation: 1) datoer meldes ud i god tid og 2) mails sendes kun til involverede parter – det vil sige at der sendes ikke til alle parter i mailtråden medmindre svaret vedkommer alle.</p> <p><b>Gaver</b> Drøftelse af beløbsramme for gaver ifm. fødselsdage og mærkedag. Forslag om at der ikke afsættes midler til dette – dog at frivillige tilknyttet foreningen modtager en erkendtlighed å maximalt 200 kr. ved ophør som frivillig.</p> <p>Efter drøftelse besluttes det at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frivillige deltager i fælles julefrokost med bestyrelsen og ansatte.</li> <li>- Herudover kan SJP disponere over 300 kr. pr. frivillige pr. år.</li> <li>- Det besluttes at der gives en erkendtlighed på maksimalt 300 kr. ved runde fødselsdag til både ansatte og frivillige – ti-tabellen.</li> <li>- Der er afsat midler til transport og erkendtlighed til JH (sender links med ønsker)</li> </ul> <p><b>Ressourceperson</b> Drøftelse af inddragelse af en ekstern ressourceperson (alle). GRRN stiller forslag om ressourceperson. Enstemmigt vedtaget at GRRN tager kontakt til ressourcepersonen med henblik på at høre om han vil deltage som ressourceperson.</p>	
4.	Økonomi	<p><b>Balance</b> Kvartalsbalancen gennemgås ved JH.</p> <p>Regningen på låsesystemet er kommet 30.000 kr. Udgiften er afholdt i 2022. Der blev ikke overført midler fra 2022 til 2023 hvor udgiften betales – det vil sige, at der sker en budgetoverskridelse i 2023.</p> <p>Samt indtægter i 2022 (til socialkompas.dk, fleksmedarbejders løn 50.000 kr.) føres som udgifter i 2023.</p> <p>10.000 kr. brobyggerpris.</p> <p>Alle er klar over, at der i 2023 bliver brugt egenkapital til at dække ekstra udgifter.</p>	
5.	Teglgårdsparken 17	<p><b>Nyindkøb</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ringeklokke til elevator</li> <li>- Puslebord</li> <li>- Der ønskes en drøftelse og stillingtagen til afsættelse af beløbsramme til etablering af kontorpladser i lokale 3. Der afsættes ingen midler.</li> </ul>	SJP

6.	Indsatsområder 2023/2024	<p><b>Strategi &amp; aktivitetsplan 2023/2024</b> Frivilligcentrets Strategi- og handlingsplan for 2023/2024 er endelig godkendt af Social- og Boligministeriet.</p> <p><b>Strategi for øget bevilling fra Middelfart Kommune</b> Nyt fra Arbejdsgruppen (GRRN, LT, BH, SJP)</p>	Alle
7.	Personale	<b>Intet nyt</b>	
8.	Orientering fra formanden	<b>Status vdr. Tuxens Vej - orientering</b>	Alle
9.	Kontoret – skriftlig orientering. Gennemgås ikke på mødet.	<p><b>Kontoret ”Siden sidst”</b></p> <p>Ud over faste kerneopgaver (se Udviklings- og handleplan for 2023/2024) har der været fokus på:</p> <p><b>Socialkompas.dk</b> SJP har arbejdet på lanceringen af Socialkompas.dk (1. juni 2023). Sammen med Middelfart Kommunes Frivilligkonsulent er der lavet en plan for lanceringen og PR-strategi året ud. Aktiviteterne herunder indbefatter f.eks. kontinuerlige omlæg om socialkompas.dk i både det kommunale og det private, udarbejdelse af postkort, roll-ups, videoproduktion, brev til politikerne, pressemeddelelse, direct mails, facebookopslag mm.</p> <p>Der er planlagt en workshop mere med foreningerne ifm. Socialkompas.dk – en opfølgning på kurset i foråret.</p> <p><b>Planlægning af årets aktiviteter</b> SJP har søgt om gratis kruser ved CFSA – og fået bevilliget to. SJP arbejder i disse dage med planlægning af efterårets aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Workshop: Opfølgning på Socialkompas.dk</li> <li>- Kursus: Håb og Motivation</li> <li>- Kursus: Find nye bestyrelsesmedlemmer</li> <li>- Frivillig Fredag i samarbejde med Middelfart Kommune (SJP orienterer på bestyrelsesmødet)</li> </ul> <p>Mere information og tilmelding her: <a href="https://frivilligcentermiddelfart.nemtilmeld.dk/">https://frivilligcentermiddelfart.nemtilmeld.dk/</a></p> <p><b>Regnskab, årsrapport og evaluering for 2022</b> Materiale indsendt til Social- og Boligministeriet – afventer endelig godkendelse.</p> <p><b>Velux-fond projekt</b> SJP orienterede om dette på bestyrelsesmøde i marts 2023. Projektet fik afslag.</p> <p><b>Hjemmeside opdatering</b> SJP tygger sig stille og roligt igennem Frivilligcentrets hjemmeside med henblik på at få den opdateret. KN efterlyser opdatering af data på bestyrelsesoversigten. SJP opdaterer dette.</p> <p><b>Annoncering</b> Der er indgået aftale med MELFAR-posten om ugentlig annoncering.</p> <p><b>Erasmus</b></p>	SJP/Alle

		<p>Der er indgået aftale med INTERFOLK, Frivilligcenter Middelfart og Middelfart Kommune omkring samarbejde ifm. Erasmus-projektet.</p> <p><b>Nærhospital</b> SJP har afholdt mødet med den kommunale frivilligkonsulent samt regionale frivilligkoordinator indenfor psykiatrien. Med afsæt i input fra borgerinddragelsesprojektet "Borgernes stemmer" blev det drøftet, hvordan man kan fremme brobygningen mellem den frivillige og offentlige sektor på det kommende Nærhospital. Udgangspunktet for drøftelsen var at Frivilligcentret til den tid vil have sin fysiske placering på P.V. Tuxensvej 3.5, som vil danne ramme for en stor del af de frivillige sociale aktiviteter i byen. Der blev oplyst en række ønsker/anbefalinger som menes, vil skabe grobund for et godt samspil mellem sundhedsfaglige funktioner og frivillige sociale indsatser.</p> <p><b>Frivillig fredag</b> SJP har afholdt møde med værftet med henblik på samarbejde omkring afholdelse af Frivillig Fredag.</p> <p><b>Synliggørelse, netværk og samarbejde</b></p> <p>SJP har siden marts blandt andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deltaget i Middelfart Kommunes Seniorarrangement hvor hun synliggjorde mulighederne for at deltage i det frivillige sociale arbejdes foreningsliv – eller deltage som bruger i foreningernes aktiviteter og tilbud</li> <li>- Holdt oplæg om <a href="http://www.socialkompas.dk">www.socialkompas.dk</a> for 70 personer i foreningen Motion i Dagtimerne</li> <li>- Deltaget i Netværksmøde for foreninger der har tilbud til målgruppen +65 og vejviserkorpset med henblik på at fortælle om mulighederne ifm. Frivilligcentret.</li> <li>- Deltaget i FRISES kursus for frivilligcenterledere ifm. fundraisingrådgivning</li> <li>- Deltaget i udsatterådsmøde</li> <li>- Deltaget i Frivilliggruppemøder</li> <li>- Deltaget i Integrationsgruppemøder</li> </ul>	
10	"Bordet rundt"	<b>Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne, af relevans for Frivilligcenterets drift, udvikling og medlemsforeningernes interesse.</b>	Alle
11	Medlemskab	<b>Ansøgning om medlemskab: NA (Anonyme Narkomaner)</b>	Alle
12	Eventuelt	Kopi af ID (sygesikring pas/kørekort) Kell Nielsen til Middelfart Sparekasse. KN går selv i banken med dokumentationen.  SJP afleverer bilag til JH (sidste uge i juni).	

**Næste ordinære bestyrelsesmøde:**

- Opdatering af Personalepolitikken
- Aftale datoer for de næste bestyrelsesmøder
- Kopi af ID (sygesikring pas/kørekort) Kell Nielsen til Middelfart Sparekasse

**Datoer:**

9. august 2023 Bestyrelsesmøde (LT står for plejning)

23. august 2023 kl. 17.00-18.30 Netværksmøde

6. november 2023 kl. 17.00-18.30 Netværksmøde