



## RSM Danmark

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Ryes Plads  
Prinsessegade 60  
7000 Fredericia  
T +45 76 34 40 05

CVR nr. 25 49 21 45

fredericia@rsm.dk  
www.rsm.dk

### Frivilligcentret i Middelfart Kommune P V Tuxensvej 5, 5500 Middelfart

CVR-nr. 34 76 00 55

#### Arsregnskab

2025

Godkendt på organisationens ordinære  
generalforsamling, den 22. marts 2026

dirigent

Penneo dokumentnøgle: 2D2TP-9QZIU-S509T-0PJP4-SH52I-4K0L0

**Indhold**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Regnskabspåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2 - 4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9

## Regnskabspåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Frivilligcentret i Middelfart Kommune P V Tuxensvej 5, 5500 Middelfart.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2025.

Middelfart, den 26. februar 2026

### Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Gitte R. R. Nielsen  
formand

\_\_\_\_\_  
Inge Lodberg

\_\_\_\_\_  
Lisbeth Troest

\_\_\_\_\_  
Ulla Sørensen

\_\_\_\_\_  
Bjarne Havshøj

\_\_\_\_\_  
Kell Nielsen

### Daglig leder

\_\_\_\_\_  
Susanne Juhl Paaske

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til Frivilligcentret i Middelfart Kommune

Vi har opstillet årsregnskabet for Frivilligcentret i Middelfart Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den 26. februar 2026

**RSM Danmark**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Fricke  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 34262

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Frivilligcentrets formål er at skabe de bedst mulige rammer for frivilligt socialt arbejde i Middelfart Kommune.

### Usikkerheder eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregning eller måling

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregningen eller målingen.

### Udvikling i regnskabsåret

Bestyrelsen er sin rolle og sit ansvar meget bevidst, hvorfor der arbejdes ihærdigt med at opfylde de målsætninger, der er blevet opstillet for foreningen, herunder de målsætninger der er aftalt med

Resultatet og den økonomiske udvikling anses som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Der er ikke ændringer til den anvendte regnskabspraksis i forhold til tidligere år og årsregnskabet aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Indtægter

Tilskud fra Middelfart Kommune og Socialstyrelsen indregnes i resultatopgørelsen, så de dækker regnskabsperioden.

### Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger indeholder omkostninger til foreningen udadvendte aktiviteter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og lønrelaterede omkostninger til foreningens medarbejder.

### Markedsføringsomkostninger

Markedsføringsomkostninger omfatter omkostninger til annoncer, reklame, hjemmeside og repræsentation.

### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter omkostninger til husleje og forbrug.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til foreningens daglige drift.

### Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger er indregnet i resultatopgørelsen, så de dækker regnskabsåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note	Realiseret 2025 kr.	Budget 2025 kr.	Realiseret 2024 kr.
1 Indtægter	879.016	852.006	786.334
<b>Indtægter</b>	<b>879.016</b>	<b>852.006</b>	<b>786.334</b>
2 Aktivitetsomkostninger	-36.287	-49.000	-66.769
3 Personalemkostninger	-653.172	-615.500	-606.008
4 Lokaleomkostninger	-54.702	-60.000	-16.862
5 Markedsføringsomkostninger	-38.227	-49.000	-42.090
6 Administrationsomkostninger	-88.894	-81.300	-102.232
<b>Årets resultat</b>	<b>7.734</b>	<b>-2.794</b>	<b>-47.627</b>
der disponeres således:			
Resultat overføres til næste år	7.734	-2.794	-47.627
	<b>7.734</b>	<b>-2.794</b>	<b>-47.627</b>

**Balance 31. december**

Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre tilgodehavender	0	929
<b>Tilgodehavender</b>	<b>0</b>	<b>929</b>
9 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>684.157</b>	<b>685.966</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>684.157</b>	<b>686.895</b>
<b>Aktiver</b>	<b>684.157</b>	<b>686.895</b>
10 <b>Egenkapital</b>	<b>632.175</b>	<b>624.441</b>
Kreditorer	20.505	26.778
11 Medarbejderforpligtelser	31.477	35.676
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>51.982</b>	<b>62.454</b>
<b>Passiver</b>	<b>684.157</b>	<b>686.895</b>
12 Regnskab for projektilskud j.nr. 1476-0054		
13 Eventualforpligtelser		

Penneo dokumentnøgle: 2D2TP-9QZIU-S509T-0PJP4-SH521-4K0L0

**Noter**

	Realiseret 2025 kr.	Budget 2025 kr.	Realiseret 2024 kr.
<b>1 Indtægter</b>			
Tilskud fra Middelfart Kommune	378.387	358.387	355.000
Tilskud fra Socialministeriet	350.000	350.000	350.000
Kompensation for manglende indtægt fra flexjodordning	74.560	75.000	0
Frivillig fredag tilskud Middelfart Kommune	20.000	0	0
Lønrefusioner	48.619	0	44.220
Andre driftsindtægter	7.450	68.619	37.114
	<b>879.016</b>	<b>852.006</b>	<b>786.334</b>
<b>2 Aktivitetsomkostninger</b>			
Frivilligdagen inklusiv tilskud, modregning af indtægter	21.842	20.000	45.667
Kurser og uddannelser	7.968	15.000	1.629
Honorar	6.477	0	1.875
Generalforsamling	0	1.000	3.015
Bestyrelsesmøder	0	12.000	8.886
Andre mødeudgifter	0	1.000	5.697
	<b>36.287</b>	<b>49.000</b>	<b>66.769</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger og gager	524.283	493.000	473.961
ATP	3.558	6.500	3.564
ATP-samlebidrag	2.807	3.000	2.931
Pensionsbidrag	89.317	90.000	82.612
Personaleomkostninger	950	0	3.063
Kursus	0	0	35.767
Kørselsgodtgørelse og transport	10.622	5.000	3.843
Arbejdsskedeforsikring	0	2.000	0
Fortæring under arbejde	0	1.000	267
Øvrige omkostninger	21.635	15.000	0
	<b>653.172</b>	<b>615.500</b>	<b>606.008</b>
<b>Gennemsnitligt antal ansatte</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>4 Lokaleomkostninger</b>			
Vedligeholdelse og rengøring	11.176	10.000	9.673
Flytteomkostninger	43.526	50.000	7.189
	<b>54.702</b>	<b>60.000</b>	<b>16.862</b>

**Noter**

	Realiseret 2025 kr.	Budget 2025 kr.	Realiseret 2024 kr.
<b>5 Markedsføringsomkostninger</b>			
Hjemmeside inkl. Socialkompas	0	5.000	0
Annoncer, reklamer og hjemmeside	34.660	42.000	40.857
Repræsentation	3.567	2.000	1.233
	<b>38.227</b>	<b>49.000</b>	<b>42.090</b>
<b>6 Administrationsomkostninger</b>			
Telefon og mobiltelefon	7.916	5.000	3.259
Småanskaffelser	4.132	0	27.639
Kontorartikler	15.581	15.000	14.293
Gebyrer og lønadministration	3.169	6.300	5.295
Forsikringer	9.389	10.000	8.433
Abonnement og kontingent	9.709	10.000	13.219
Regnskabsassistance	20.248	0	7.500
Revisorhonorar	18.750	35.000	22.594
	<b>88.894</b>	<b>81.300</b>	<b>102.232</b>

**Noter**

	<u>Realiseret 2025</u>	<u>Realiseret 2024</u>
<b>7 Likvide beholdninger</b>		
Middelfart Sparekasse, Foreningskonto	684.137	680.572
Middelfart Sparekasse, Grundfinansiering	20	5.394
	<u><b>684.157</b></u>	<u><b>685.966</b></u>
<b>8 Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar	624.441	671.801
Årets resultat	7.734	-47.360
	<u><b>632.175</b></u>	<u><b>624.441</b></u>
<b>9 Medarbejderforpligtelser</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	13.219	16.762
Skyldig ATP	1.782	3.213
Skyldige feriepengeforpligtelser	16.476	15.701
	<u><b>31.477</b></u>	<u><b>35.676</b></u>
<b>10 Regnskab for projektilskud j.nr. 1476-0054</b>		
Indtægter:		
Modtaget tilskud fra Socialstyrelsen	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>
Omkostninger:		
Løn til projektleder og medhjælper inkl. pension og ATP	<u>653.172</u>	<u>606.008</u>
<b>11 Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Susanne Juhl Paaske

Daglig leder  
Serienummer: 0f33330c-2459-481e-b5ff-98379bb2253b  
IP: 152.115.xxx.xxx  
2026-02-26 15:33:29 UTC

Mit 

## Kell Nielsen

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 07ba06cf-64c2-4df9-a06b-95ba61897c5a  
IP: 62.198.xxx.xxx  
2026-02-26 16:28:23 UTC

Mit 

## Gitte Rasmussen Nielsen

Bestyrelsesformand  
Serienummer: b70e6e90-48c5-4f99-a954-5acf38f3c6e0  
IP: 80.208.xxx.xxx  
2026-02-27 07:53:05 UTC

Mit 

## Bjarne Havshøj

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 8d63aa94-6d3a-4953-9709-382a6464dd3e  
IP: 87.104.xxx.xxx  
2026-03-01 07:52:46 UTC

Mit 

## Inge Lodberg

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 12922cd9-f153-4622-8285-2d6195a9ff4c  
IP: 188.180.xxx.xxx  
2026-03-01 09:18:11 UTC

Mit 

## Ulla Sørensen

Bestyrelsesmedlem  
Serienummer: 58a433cb-1925-4bcc-9d28-3d9c14c89ec4  
IP: 62.116.xxx.xxx  
2026-03-05 11:16:19 UTC

Mit 

Penneo dokumentnøgle: 2D2TP-9QZIU-S509T-0PJ4-SH521-4K0LO

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Lisbeth Svenning Troest

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: *ec69feb7-8ec5-400c-ab6d-7d726722395b*

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-05 20:00:22 UTC



## Søren Fricke

RSM DANMARK STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 25492145

Statsautoriseret revisor

Serienummer: *56bbb1a0-85d8-46ac-83e3-57c776026aef*

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-03-05 20:10:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eu1.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Penneo dokumentnøgle: 2D27P-9QZIU-5509T-0PJP4-5H5ZL-4K0LO