

# MP REVISION

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Lumbyesvej 27B 7000 Fredericia  
Telefon 75 93 35 44 [www.mp-revision.dk](http://www.mp-revision.dk)

CVR.nr. 14 11 95 07

**Frivilligcentret i Middelfart Kommune  
Teglårdsparken 17, 5500 Middelfart**

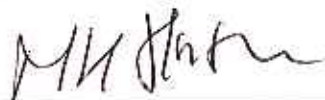
**CVR 34 76 00 55**

**Årsrapport 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling

24/3 2020

Dato



Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	side
Indholdsfortegnelse .....	2
Oplysninger om Frivilligcentret .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5-7
Ledelsesberetning .....	8
Anvendt regnskabspraksis .....	9-10
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	13-15

## Oplysninger om Frivilligcentret

---

<b>Navn</b>	Frivilligcentret i Middelfart Kommune Teglårdsparken 17 5500 Middelfart
	CVR-nr.: 34 76 00 55
	Hjemsted: Middelfart Kommune
	Regnskabsår: 1. januar 2019 – 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Hans-Jørgen Tarup Nielsen (formand) Allan Bentzen (næstformand) Eleanor Jensen Inge Lodberg Helge Petersen Anni Tyrrestrup
<b>Revisor</b>	MP REVISION Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lumbyesvej 27B 7000 Fredericia

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for foreningen Frivilligcentret i Middelfart Kommune.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Middelfart, den 18. marts 2020

Bestyrelse:

  
-----  
Hans-Jørgen Tarup Nielsen  
formand

  
-----  
Allan Bentzen  
næstformand

  
-----  
Eleanor Jensen

  
-----  
Inge Lodberg

  
-----  
Helge Petersen

  
-----  
Anni Tyrrestrup

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Frivilligcentret i Middelfart Kommune samt Puljestyning

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcentret i Middelfart Kommune for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter herunder særskilt noter vedrørende regnskabet for modtaget tilskud fra Puljestyning. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de afvigelser der følger af, at regnskabet aflægges for en forening samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de afvigelser der følger af, at regnskabet aflægges for en forening samt foreningens vedtægter.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Ethiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

---

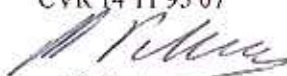
### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Vi skal hermed erklære, at vi i forbindelse med vores revision i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 har efterprøvet at:

- Projektregnskabet er rigtigt
- Tilskudsbetingelserne er opfyldt, herunder vilkårene i tilsagnsbrevet
- Tilskuddet er anvendt til formålet
- Tilskudsmodtagers ledelse har udvist sparsommelighed

Fredericia, den 18. marts 2020

MP REVISION  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR 14 11 95 07



M. Petersen  
statsautoriseret revisor  
mnc9642

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Frivilligcentrets formål er at skabe de bedst mulige rammer for frivilligt socialt arbejde i Middelfart Kommune.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 udviser et overskud på kr. 26.927 mod et overskud på kr. 64.999 sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 556.298 og en egenkapital på kr. 445.902.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Frivilligcentret i Middelfart Kommune for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 er aflagt med udgangspunkt i årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed, med de afvigelser der følger af, at regnskabet aflægges for en forening samt foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

### GENERELT

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser (gæld) indregnes i balancen, når foreningen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige betalinger o.lign. vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen når foreningen har opnået ret til indtægten/tilskuddet.

#### Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger indeholder udgifter i forbindelse med foreningens udadvendte aktiviteter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte.

#### Markedsføringsomkostninger

Markedsføringsomkostninger omfatter omkostninger til annoncer og reklame, hjemmeside, repræsentation o.lign.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter omkostninger til husleje incl. lys og varme, vedligeholdelse, rengøring m.v. af lokaler.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til foreningens daglige drift.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### BALANCEN

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg er optaget efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender til den værdi, hvormed de forventes at indgå.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

**Resultatopgørelse for 2019**

<u>NOTE</u>			<u>2018</u>
1	Indtægter .....	750.000	750.000
2	Ydet tilskud .....	(50.000)	(50.000)
3	Aktivitetssomkostninger .....	(22.747)	(47.753)
4	Personalomkostninger .....	(438.979)	(375.554)
5	Markedsføringsomkostninger .....	(60.717)	(35.253)
6	Lokaleomkostninger .....	(104.263)	(113.976)
7	Administrationsomkostninger .....	<u>(46.292)</u>	<u>(62.392)</u>
	<b>Resultat for finansielle poster .....</b>	27.002	65.072
8	Finansielle omkostninger .....	<u>(75)</u>	<u>(73)</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b><u>26.927</u></b>	<b><u>64.999</u></b>

**Forslag til resultatdisponering**

Overført til egenkapitalen ..... 26.927

**Balance 31. december 2019**

<b>Aktiver</b>			
NOTE			<u>31/12.2018</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender		
9	Andre tilgodehavender .....	5.296	364
10	Likvide beholdninger .....	<u>551.002</u>	<u>482.906</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<u>556.298</u>	<u>483.270</u>
	<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<u><b>556.298</b></u>	<u><b>483.270</b></u>
	 <b>Passiver</b>		
11	Egenkapital .....	<u>445.902</u>	<u>418.975</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Indefrosne feriepenge .....	<u>13.793</u>	<u>0</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<u>13.793</u>	<u>0</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Omkostningskreditorer .....	1.690	1.286
12	Anden gæld .....	<u>94.913</u>	<u>63.009</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<u>96.603</u>	<u>64.295</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>	<u>110.396</u>	<u>64.295</u>
	<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<u><b>556.298</b></u>	<u><b>483.270</b></u>
13	Regnskab for projektilskud jr.nr. 1475-0324		
14	Eventualforpligtelser		

## Noter

		2018
<b>1</b>	<b>Indtægter</b>	
	Tilskud, Middelfart Kommune .....	400.000
	Tilskud, Socialministeriet .....	350.000
		<u>750.000</u>
<b>2</b>	<b>Ydet tilskud</b>	
	Selvhjælp Fredericia-Middelfart .....	50.000
		<u>50.000</u>
<b>3</b>	<b>Aktivitetsomkostninger</b>	
	Frivilligdagen .....	13.175
	Kurser og uddannelser .....	1.135
	Generalforsamling .....	4.189
	Bestyrelsesmøder .....	2.410
	Skattefri godtgørelse .....	158
	Stormøde incl. foredrag .....	0
	Andre mødeudgifter .....	1.680
		<u>22.747</u>
		0
		0
		6.912
		4.517
		0
		33.700
		<u>2.624</u>
		47.753
<b>4</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	
	Løn og gager .....	316.096
	ATP .....	3.408
	ATP-samlebidrag .....	2.554
	Pensionsbidrag .....	68.256
	Kørselsgodtgørelse .....	2.071
	Regulering feriepengeforpligtelse 2019 .....	1.423
	Ferie-fridage 2019 .....	6.619
	Feriepengeforpligtelse 2018 (pga. sygdom) .....	38.395
	Øvrige personaleomkostninger .....	157
		<u>438.979</u>
		300.636
		4.819
		0
		66.121
		3.008
		970
		0
		0
		<u>375.554</u>
	Gennemsnitligt antal ansatte .....	1
		<u>1</u>
<b>5</b>	<b>Markedsføringsomkostninger</b>	
	Annoncer, reklamer og hjemmeside .....	57.016
	Repræsentation .....	3.000
	Gaver og blomster .....	701
		<u>60.717</u>
		31.213
		3.050
		990
		<u>35.253</u>

**Noter**

		<u>2018</u>
<b>6</b>	<b>Lokalcomkostninger</b>	
	Husleje incl. el, vand og varme .....	104.000 104.000
	Reparation og vedligeholdelse .....	98 6.355
	Rengøring .....	165 236
	Flytcomkostninger .....	0 3.385
		<u>104.263 113.976</u>
<b>7</b>	<b>Administrationsomkostninger</b>	
	Telefon og mobiltelefon .....	907 2.226
	Konferencer o.l. ....	5.270 1.600
	Småanskaffelser .....	1.759 14.879
	Kontorartikler .....	10.288 10.152
	Refunderet, kopiering .....	(1.606) (1.722)
	Lønadministration .....	2.210 0
	Porto og gebyrer .....	353 276
	Forsikringer .....	2.436 2.295
	Abonnement og kontingent .....	10.225 13.679
	Faglitteratur .....	0 320
	Regnskabsassistance .....	4.000 3.600
	Revisorhonorar .....	10.450 15.087
		<u>46.292 62.392</u>
<b>8</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>	
	Pengcinstitut .....	6 0
	Kreditorer .....	69 73
		<u>75 73</u>
<b>9</b>	<b>Andre tilgødere</b>	
	Forudbetalt, abonnement .....	5.296 0
	Salg af kopier m.v. ....	0 364
		<u>5.296 364</u>
<b>10</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	
	Middelfart Sparekasse:	
	Foreningskonto .....	550.981 482.879
	Grundfinansiering .....	21 27
		<u>551.002 482.906</u>
<b>11</b>	<b>Egenkapital</b>	
	Egenkapital, primo .....	418.975 353.976
	Årets resultat .....	26.927 64.999
		<u>445.902 418.975</u>

**Noter**

		31/12 2018	
12	<b>Anden gæld</b>		
	Ålsat revisorhonorar .....	12.000	13.500
	Skyldig A-skat og AM-bidrag .....	9.492	9.354
	Skyldig ATP .....	1.474	852
	Skyldig feriepengeforpligtelse .....	<u>71.947</u>	<u>39.303</u>
		<u>94.913</u>	<u>63.009</u>
13	<b>Regnskab for projektilskud jr.nr. 1475-0324</b>		
		<u>Realiseret</u>	<u>Budget</u>
	Indtægter:		
	modtaget tilskud fra Socialstyrelsen .....	<u>350.000</u>	<u>350.000</u>
	Omkostninger:		
	løn til projektleder incl. ATP og pension .....	<u>387.760</u>	<u>350.000</u>
14	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Ingen.		